



## FORMATO PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS

### 1. INFORMACIÓN BÁSICA

<b>Municipio</b>	LA ESTRELLA	<b>Departamento</b>	Antioquia
<b>Institución Educativa</b>	Institución Educativa José Antonio Galán		
<b>Código COMPARTEL</b>	10179		

INFORMACIÓN PROMOTOR	
<b>Nombre</b>	Juan Carlos López Henao
<b>Celular</b>	3004917397 – 3007314751
<b>Dirección</b>	

INFORMACIÓN GRUPO DE INTERÉS	
<b>Nombre Grupo</b>	Líderes Comunitarios
<b>Nombre del Líder del Grupo</b>	Dr. Pablo Cesar Córdoba Cuesta
<b>Celular</b>	309 2687 Ext. 131
<b>Dirección</b>	La estrella, Antioquia

TIPO DE GRUPO DE INTERÉS			
Organización Juvenil		Junta de Acción Comunal	X
Organización Religiosa		Organización Deportiva	
Cabildo o Resguardo indígena		Organizaciones de Orden Oficial	
Grupo o Empresa de Productores o Campesinos		Organización Sin Ánimo de Lucro	
Cooperativa		Organización Cultural	
Asociación de Profesionales		Otro	
¿Cuál?:			

### DESCRIBA COMO UTILIZARÁ LAS TIC EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO:

Se usarán las TIC como una herramienta de capacitación, información y gestión a fin de que los líderes comunales del municipio La Estrella puedan hacer mejor uso de los recursos que brinda la tecnología para mejorar la labor social que cumplen en el municipio y que beneficia a toda la comunidad.

### 2. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

#### NOMBRE DEL PROYECTO

Capacitación en temas de liderazgo y gestión de proyectos a los líderes comunales del municipio la Estrella, Antioquia.



## A QUÉ INICIATIVA DESARROLLO LOCAL ESTÁ VICULADO EL PROYECTO:

Capacitación

## OBJETIVOS GENERAL Y ESPECIFICOS:

### Objetivo General:

Capacitar a 15 líderes de la comunidad del municipio La Estrella en cursos relevantes a su gestión comunitaria.

### Objetivos Específicos:

- Motivar a los líderes de la comunidad por medio de reuniones, pancartas y volantes para participar en el curso de informática.
- Abordar oportunamente los temas planteados en el curso, cumpliendo así con lo planeado haciendo del curso un proceso eficaz y efectivo.
- Evaluar cada tema para observar qué tanto se logró avanzar con el proyecto, lo cual permitirá medir el éxito de la labor planteada

## DESCRIPCION DEL PROBLEMA:

En la comunidad tenemos un grupo de líderes que ha permitido la gestión de algunos proyectos y obras para bienestar general, pero su desconocimiento de temas claves como el uso de los recursos del gobierno en línea, entidades que apoyan gestión comunitaria, contactos con ONG nacionales e internacionales, ha limitado el campo de acción de sus labores.

## APROXIMACIÓN A LA SOLUCIÓN:

La solución es la capacitación a estos líderes en esos temas que les son necesarios para mejorar su gestión: uso de los recursos de gobierno en línea, cómo contactar con las diversas entidades gubernamentales y ONGs que puedan prestarles ayuda, liderazgo, oratoria y los temas que se consideren adecuados a su gestión.

Todo esto ampliará la visión de los líderes, lo cual permitirá que su hagan mejor su labor; lo cual lleva a avanzar a la comunidad generando en ellos mejores expectativas de vida. Para hacer todo esto posible, los diversos cursos se harán en horarios que sean accesibles para los líderes comunitarios, para que de esta manera podamos contar en un 100% con su asistencia e interés en el proceso.



### JUSTIFICACION DEL PROYECTO:

Al brindar capacitación a los líderes de la comunidad, se dará un importante impulso a las labores sociales que ellos gestionan y desarrollan, las cuales han estado siempre enfocadas en el bienestar de la comunidad en general. Así mismo, la comunidad incrementará su deseo de participar en capacitaciones similares, a fin de tener una mejor calidad de vida.

### POBLACION OBJETIVO:

Quince (15) líderes comunales del Municipio de La Estrella, Antioquia

### ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Reunión de los líderes para presentarla propuesta, cómo se va realizar el proceso con ellos para luego inscribir a los interesados.
2. Selección de temas y docentes para dictarlos
3. Organización del horario y grupos de trabajo, atendiendo a la disponibilidad de tiempo que tengas los líderes.
4. Desarrollo de cada tema.
5. Evaluación del trabajo logrado en las capacitaciones

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Actividad	Fecha de inicio	Fecha de Terminación	Responsable
Reunión de los líderes para presentar propuesta	Noviembre 2010	Noviembre 2010	Dr. Pablo Cesar Córdoba Cuesta
inscripciones a los interesados	Noviembre 2010	Noviembre 2010	Juan Carlos Lopez Henao
Selección de temas	Diciembre 2010	Diciembre 2010	Dr. Pablo Cesar Córdoba Cuesta
Selección docentes para dictarlos	Enero 2011	Enero 2011	Dr. Pablo Cesar Córdoba Cuesta
Organización del horario y grupos de trabajo	Febrero 2011	Marzo 2011	Juan Carlos Lopez Henao
Capacitación tema 1	Marzo 2011	Abril 2011	Capacitador
Capacitación tema 2	Abril 2011	Mayo 2011	Capacitador
Evaluación del trabajo hasta el momento	Mayo 2011	<b>Junio 2011</b>	Capacitador
Capacitación tema 3	Junio 2011	Julio 2011	Capacitador
Capacitación tema 4	Julio 2011	Agosto 2011	Capacitador



evaluación del trabajo logrado en las capacitaciones	Septiembre 2011	Septiembre 2011	Dr. Pablo Cesar Córdoba Cuesta
--	-----------------	-----------------	--------------------------------

## REQUERIMIENTOS

### FISICOS:

Aula de clases

Aula de informática con acceso a Internet

Materiales para clases (papel periódico, marcadores, libretas, esferos, resma carta, impresiones, fotocopias...).

### FINANCIEROS:

\$3.620.000

### HUMANOS:

Docentes elegidos para los temas

Administradora Nuevo Telecentro

Promotora Nuevo Telecentro

15 Líderes comunitarios

## PRESUPUESTO

Actividad	Unidad Medida	Costo Unitario	Costo Total
Reunión de los líderes para presentar propuesta	Reunión (Refrigerios)	300.000	300.000
inscripciones a los interesados	Fotocopias	5.000	20.000
Selección de temas	reunión	300.000	300.000
Selección docentes para dictarlos	Llamadas, uso de internet	100.000	100.000
Organización del horario y grupos de trabajo	reunión	300.000	300.000
Capacitación tema 1	Pago capacitador Recursos físicos	500.000	500.000
Capacitación tema 2	Pago capacitador Recursos físicos	500.000	500.000
Evaluación del trabajo hasta el momento	Reunión (Refrigerios)	300.000	300.000
Capacitación tema 3	Pago capacitador Recursos físicos	500.000	500.000

UNIÓN TEMPORAL ACCESO AL S@BER  
CALLE 12 No. 8-55 TELEFAX (1) 3343886  
BOGOTÁ- COLOMBIA

E-mail: [accesoalsaberr2@gmail.com](mailto:accesoalsaberr2@gmail.com)



Capacitación tema 4	Pago capacitador Recursos físicos	500.000	500.000
evaluación del trabajo logrado en las capacitaciones	Reunión (Refrigerios)	300.000	300.000
TOTAL		<b>3.620.000</b>	

Nota: La financiación del presente proyecto se gestionará mediante la radicación del mismo, ante el Banco de Proyectos y Programas de Inversión Pública del Municipio.

**PORTAL DE LIBRE ACCESO AL CUAL EL PROYECTO SE ENCUENTRA VINCULADO:**

Este proyecto puedes ser consultado en el portal de libre acceso denominado: Telecentros Compartel Región 2, Siguiendo el link: - <http://telecentroscompartelr2.wordpress.com/>