



FORMATO PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS

1. INFORMACIÓN BÁSICA

Municipio	Yali	Departamento	Antioquia
Institución Educativa	Centro Educativo Rural el Hatillo		
Código COMPARTEL	10310		

INFORMACIÓN PROMOTOR	
Nombre	ELIZABET CRISTINA PALACIO MUÑOZ
Celular	3148181286
Dirección	

INFORMACIÓN GRUPO DE INTERÉS	
Nombre Grupo	
Nombre del Líder del Grupo	DORA MARIA AYALA
Celular	3122750140
Dirección	

TIPO DE GRUPO DE INTERÉS			
Organización Juvenil	<input checked="" type="checkbox"/>	Junta de Acción Comunal	<input type="checkbox"/>
Organización Religiosa	<input type="checkbox"/>	Organización Deportiva	<input type="checkbox"/>
Cabildo o Resguardo indígena	<input type="checkbox"/>	Organizaciones de Orden Oficial	<input type="checkbox"/>
Grupo o Empresa de Productores o Campesinos	<input type="checkbox"/>	Organización Sin Ánimo de Lucro	<input type="checkbox"/>
Cooperativa	<input type="checkbox"/>	Organización Cultural	<input type="checkbox"/>
Asociación de Profesionales	<input type="checkbox"/>	Otro	<input type="checkbox"/>
¿Cuál?:			

DESCRIBA COMO UTILIZARÁ LAS TIC EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO:

Se utilizarán las Tecnologías de la Información y la comunicación con el fin de hacer cursos virtuales y así mismo recibir capacitaciones en aspecto ofimáticos para llegar a tener competencias para entrar en el mundo laboral moderno y así dejar atrás el índice de desempleo.



2. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO

JOVENES TIC: IMPULSANDO CAPACIDADES LOCALES A TRAVES DEL USO DE LAS TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIÓN

A QUÉ INICIATIVA DESARROLLO LOCAL ESTÁ VICULADO EL PROYECTO:

Este proyecto está vinculado al progreso y tecnificación de la parte ofimática en la comunidad del municipio de Yalí.

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECIFICOS:

Objetivo General:

Impulsar las capacidades locales a través del uso de las TIC, generando desarrollo y oportunidades para la comunidad del municipio

Objetivos Específicos:

- Capacitar a los niños y niñas motivándolos a construir un habito a futuro del manejo de las Tecnologías de la Capacitación y comunicación.
- Realizar capacitaciones generando el interés en la investigación y formulación de ideas para generar microempresas.
- Apoyar las diferentes capacitaciones inscribiendo a las personas en Cursos virtuales en el SENA para lograr así títulos técnicos para obtener un mejor perfil laboral.

DESCRIPCION DEL PROBLEMA:

En la actualidad existen muchas empresas e instituciones públicas y privadas que tienen acceso a Internet y automatizan sus procesos con aplicaciones informáticas; de ahí que la demanda por personal calificado se ha incrementado significativamente.

Esto genera que la brecha entre la oferta laboral y la demanda requerida, se incremente y se exprese en el desempleo o subempleo a causa de competencias laborales inadecuadas para responder satisfactoriamente al mercado laboral actual



APROXIMACIÓN A LA SOLUCIÓN:

Para solucionar dicha problemática se pretende generar espacios en los cuales la comunidad tenga la posibilidad de acceder a capacitaciones en temas como ofimática, internet, emprendimiento empresarial, y creación de microempresas, basándose en incentivar el desarrollo comercial con productos del área local.

JUSTIFICACION DEL PROYECTO:

Debido al alto índice de desempleo y de no haber competencias establecidas entre los ciudadanos para poder entrar en el ámbito laboral o poder generar fuentes de empleo, se busca una solución en la cual esta involucrado el uso del Telecentro como punto de partida para que los participantes tengan acceso a las Tecnologías de la Información y la comunicación y así disminuir los índices de desempleo cumpliendo satisfactoriamente con la demanda laboral.

POBLACION OBJETIVO:

La comunidad en general del municipio de Yali.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Capacitaciones en el uso de las herramientas básicas de la Ofimática. Programas de diseño, Word, Excell, etc.
2. Determinar las áreas en las cuales se puede trabajar y explotar fuentes de empleo. Una vez determinados estos campos de acción entrar en la investigación haciendo uso de las Tecnologías de la Información y la comunicación.
3. Implementar el uso de las TIC en el proceso de aprendizaje.
4. Convertir nuestro Telecentro en espacio de de diversos temas que involucran a nuestra comunidad.



CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Actividad	Fecha de inicio	Fecha de Terminación	Responsable
Reunión de los líderes para presentar propuesta	Octubre 2010	Octubre 2010	DORA MARIA AYALA
inscripciones a los interesados	Octubre 2010	Octubre 2010	DORA MARIA AYALA
Selección de temas	Noviembre 2010	Noviembre 2010	DORA MARIA AYALA
Selección docentes para dictarlos	Noviembre 2010	Noviembre 2010	DORA MARIA AYALA
Organización del horario y grupos de trabajo	Diciembre 2010	Diciembre 2010	DORA MARIA AYALA
Capacitación tema 1	Enero 2011	Enero 2011	Capacitador
Capacitación tema 2	Febrero 2011	Febrero 2011	Capacitador
Evaluación del trabajo hasta el momento	Febrero 2011	Febrero 2011	Capacitador
Capacitación tema 3	Marzo 2011	Marzo 2011	Capacitador

NOTA: en este corregimiento la mayoría de personas ha respondido muy bien a los cursos dictados en el telecentro de ellas muchas han participado como líderes de este proyecto.

También se utilizara el internet por parte de los docentes para dictar las conferencias

REQUERIMIENTOS

FISICOS:

- Una sala de informática con acceso a internet.
- Un video beam.
- Un salón amplio para realización de charlas prácticas.
- Material didáctico y para publicidad.

UNIÓN TEMPORAL ACCESO AL S@BER
CALLE 12 No. 8-55 TELEFAX (1) 3343886
BOGOTÁ- COLOMBIA
E-mail: accesoalsaberr2@gmail.com

**FINANCIEROS:**

-\$865.000

HUMANOS:

- Promotora de NTLC.
- Administradora de NTLC.
- Docente o profesional en sistemas.

PRESUPUESTO

Con base en la información anterior, construya de coherentemente el presupuesto del proyecto. Puede adjuntar una columna con observaciones.

Actividad 1	Unidad de Medida	Costo Unitario	Costo Total
Reunión de los líderes para presentar propuesta	Reunión (Refrigerios)	20.000	20.000
inscripciones a los interesados	Fotocopias	5.000	5.000
Selección de temas	reunión	0	0
Selección docentes para dictarlos	Llamadas, uso de internet	0	0
Organización del horario y grupos de trabajo	reunión	0	0
Capacitación tema 1	Pago capacitador Recursos físicos	200.000	200.000
Capacitación tema 2	Pago capacitador Recursos físicos	200.000	200.000
Evaluación del trabajo hasta el momento	Reunión (Refrigerios)	20.000	20.000
Capacitación tema 3	Pago capacitador Recursos físicos	200.000	200.000
Capacitación tema 4	Pago capacitador Recursos físicos	200.000	200.000
evaluación del trabajo logrado en las capacitaciones	Reunión (Refrigerios)	20.000	20.000

Nota: La financiación del presente proyecto se gestionará mediante la radicación del mismo, ante el Banco de Proyectos y Programas de Inversión Pública del Municipio.



PORTAL DE LIBRE ACCESO AL CUAL EL PROYECTO SE ENCUENTRA VINCULADO:

Este proyecto puede ser consultado en el portal de libre acceso denominado: Telecentros Compartel Región 2, Siguiendo el link: <http://telecentrocompartelr2.wordpress.com/>

UNIÒN TEMPORAL ACCESO AL S@BER
CALLE 12 No. 8-55 TELEFAX (1) 3343886
BOGOTÁ- COLOMBIA
E-mail: accesoalsaberr2@gmail.com