



FORMATO PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS

1. INFORMACIÓN BÁSICA

Municipio	EL CARMEN DE VIBORAL	Departamento	Antioquia
Institución Educativa	CAMPESTRE NUEVO HORIZONTE		
Código COMPARTEL	13815		

INFORMACIÓN PROMOTOR	
Nombre	YULIANA CARDONA
Celular	312 211 86 81
Dirección	VEREDA LA SONADORA CARMEN DE VIBORAL

INFORMACIÓN GRUPO DE INTERÉS	
Nombre Grupo	JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL
Nombre del Líder del Grupo	William Jaramillo y Martha Ávila
Celular	320 251 19 20
Dirección	Vereda La Chapa Carmen de Viboral

TIPO DE GRUPO DE INTERÉS			
Organización Juvenil		Junta de Acción Comunal	X
Organización Religiosa		Organización Deportiva	
Cabildo o Resguardo indígena		Organizaciones de Orden Oficial	
Grupo o Empresa de Productores o Campesinos		Organización Sin Ánimo de Lucro	
Cooperativa		Organización Cultural	
Asociación de Profesionales		Otro	
¿Cuál?:			

DESCRIBA COMO UTILIZARÁ LAS TIC EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO:

En primer lugar en la formulación del proyecto, el diseño e impresión de documentos y el aprovechamiento de los equipos y la conectividad del Nuevo Telecentro. Dentro de las acciones que se espera emprender un proceso continuo de apoyo a los estudiantes y líderes de la vereda con el fin de que puedan acceder a los conocimientos y al aprovechamiento de las TIC.

La Web 2.0 facilitó muchas de las iniciativas que contemplan el uso de las TIC y transformó la publicación de Periódicos Escolares o Comunales. Con el uso de Blogs y de servicios de publicación interactiva en línea, las Instituciones Educativas o agremiaciones Comunales pueden ahora publicar en Internet su Periódico con beneficios como: a) llegar a una audiencia más



amplia, b) hacerlo más atractivo para la comunidad, c) fortalecer procesos de escritura en sus estudiantes, d) trabajar temas de varias asignaturas y e) reducir costos respecto a ediciones impresas con las ventajas para el medio ambiente que esto trae.

Los periódicos digitales se pueden publicar en Internet bajo dos estructuras básicas: en forma de blog/página Web (dinámico) o en forma similar a la de un periódico impreso (estático). Para cada estructura, se sugieren diferentes herramientas de publicación de la Web 2.0:

Ahora bien y ya entrando en la elaboración del periódico las Tic se han de utilizar en los diferentes procesos

CONSEJO DE REDACCIÓN

La realización de estos consejos de redacción es el paso principal al crear un medio impreso. En él se reúnen el director, el editor general, los editores de cada sección, el comité editorial y, algunas veces, los jefes de diseño y diagramación.

INVESTIGACIÓN

En esta fase del funcionamiento, los periodistas, los fotógrafos e ilustradores trabajan en conjunto para buscar las fuentes y recolectar la mayor información posible, para armar las noticias, reportajes, crónicas, y cualquier texto que sea pertinente con la publicación. (uso de las TIC en la búsqueda de información, procesador de texto para la compilación y uso de software para la edición de imágenes)

Los temas que se escogen pueden ser de hechos locales, nacionales o internacionales. Los fotógrafos e ilustradores consiguen imágenes que soporten y complementen los textos. Por lo general los temas de investigación los asigna el editor de cada sección a su equipo.

REDACCIÓN

La redacción es la etapa donde cada periodista redacta su noticia, su columna o la sección del periódico que tenga a su cargo. Es acá donde se remarca el espíritu y esencia de una publicación, además que se resalta la personalidad de cada periodista, haciendo reconocible su estilo a los lectores. Uso del procesador de texto y corrector de estilo.

En la redacción se debe tener en cuenta el espacio que se dispone en cada página, para sintetizar bien las ideas; el espacio es determinado por el editor de cada sección dependiendo de la importancia de la noticia o de la información. Esto se concluye una vez terminada la investigación, y se haya definido el número de noticias que se han de publicar. Diagramación uso de software para lograr una adecuada disposición de los medios noticiosos.

EDICIÓN

La edición es la fase donde se le dan los toques finales a los textos del periódico. Cada editor se encarga de la edición de su sección, ya que son ellos quienes pueden corroborar la fidelidad de la



información. Acto seguido, ésta pasa a manos del editor general, quien le da un último vistazo y aprueba definitivamente los textos.

Además de corregir y depurar los textos, la edición logra que la información sea bien interpretada. Busca también generar constantemente proyectos editoriales que le den vida al periódico como las separatas, secciones especiales, enciclopedias en fascículos, etc.

DIAGRAMACIÓN

La diagramación es el proceso de reunir de una manera armónica los textos e imágenes que pretenden ser publicados. Es en la diagramación donde se puede lograr que un impreso sea llamativo o aburridor a primera vista.

En el momento de llevar a cabo la diagramación, hay que tener en cuenta la caja tipográfica, la paginación, el cabezote, los títulos, los subtítulos, la fuente (letra) y su tamaño, los espacios, las gráficas, las fotos, las ilustraciones y la fecha del periódico, entre otras cosas.

Cuando un periódico ya tiene claro su estilo, generalmente hace uso de plantillas para facilitar el trabajo y para mantener una unidad visual en todas sus ediciones.

Uso de aplicativos y software del tipo de Adobe Photoshop, y Adobe Dreaan Weaver, o Corel Draw.

IMPRESIÓN

La impresión consiste en imprimir sobre papel lo que inicialmente ha sido hecho de manera digital. Generalmente, se lleva a cabo en empresas especializadas que cuentan con las máquinas indicadas para llevar a buen término el proceso de impresión de una publicación.

Se debe tener en cuenta el número de tintas: monocromía (una sola tinta) y policromía (más de dos tintas).

Otra cuestión importante es la del tiraje, es decir, el número de impresiones que se van a hacer. Entre más grande sea el tiraje, más económica resulta la impresión, pues los costos de los insumos, la energía y la mano de obra requeridos son proporcionalmente mucho menores que los exigidos para un tiraje pequeño.

Esto hace referencia al uso de los periféricos y accesorios de los computadores como la impresora, el escáner y la fotocopidora.

2. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO: PERIODICO COMUNITARIO DE LA VEREDA LA CHAPA



A QUÉ INICIATIVA DESARROLLO LOCAL ESTÁ VICULADO EL PROYECTO:

Este proyecto impacta al sector de Formación, el cual beneficiará a la comunidad que vive en la Vereda la Chapa

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECIFICOS:

General:

Diseñar, montar y ejecutar un programa de comunicación para la comunidad en general de la vereda la chapa, con el fin que se enteren de las noticias más representativas de la Vereda.

Objetivos específicos:

- Capacitar a la comunidad, en el manejo y edición de un periódico
- Integrar y concientizar a la comunidad sobre el manejo adecuado de un medio de comunicación

DESCRIPCION DEL PROBLEMA:

La Junta de Acción Comunal ve la necesidad de buscar un medio para informar a la comunidad de sus gestiones, proyectos y eventos, por eso surge la necesidad de crear un Periódico, el cual no existe en el momento. La comunidad actualmente no tiene el medio necesario para difundir las noticias que la comunidad debe estar enterada.

APROXIMACIÓN A LA SOLUCIÓN:

Se diseñara, montará y ejecutará un programa de comunicación para las Juntas de Acción Comunal y la comunidad que vive en la Vereda la Chapa, con el fin que empezar a difundir las noticias más representativas de la vereda y municipio. Así mismo puedan publicar y ofrecer diferentes servicios de la vereda.



JUSTIFICACION DEL PROYECTO

Con este medio de comunicación se pretende que la comunidad participe en el medio de comunicación que se quiere implementar, es decir participando en la impresión del medio, consiguiendo noticias, entrevistando a personajes más representativos de la vereda y municipio, entre otros.

POBLACION OBJETIVO:

Juntas de acción comunal que se encuentran establecidas en el entorno de la Institución Educativa y a la comunidad en general.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Diálogos personales con las personas que orientan el trabajo con la comunidad de la chapa.
2. Formulación de la propuesta o proyecto.
3. Concertación de calendario de clases y actividades con las personas orientadoras el proceso con los estudiantes y líderes
4. Reunión de socialización con los estudiantes y líderes comunitarios.
5. Diseño e impresión de documentos sobre el PROYECTO

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Actividad	Fecha de inicio	Fecha de Terminación	Responsable
Diálogos personales con las personas que orientan el trabajo con los jóvenes estudiantes y líderes comunitarios de la vereda	Noviembre del 2010	Noviembre del 2010	Yuliana Cardona Promotora Pedro Carreño Administrador



Formulación de propuesta o proyecto	Noviembre del 2010	Noviembre del 2010	Pedro Carreño Administrador Telecentro Yuliana Cardona Promotora
-------------------------------------	--------------------	--------------------	--

En todas las actividades planteadas se involucran las TIC.

Las clases se orientaran en forma conjunta con los encargados del proceso con los estudiantes y líderes comunitarios y los funcionarios del NTLC (ambos o solo el Administrador) dado que la Promotora no puede permanecer en el NTLC en forma continua.

REQUERIMIENTOS

FISICOS: Equipos de cómputo, conectividad, escáner, impresora, papelería, tinta, espacio físico.

FINANCIEROS: En este aspecto incluimos los costos que se generan por nuestro contrato, lo que cuestan los insumos (papel y tinta), el consumo de energía eléctrica y la contraprestación recibida de la institución y la junta de acción comunal, dado que ellos donarán un computador al telecentro.

HUMANOS: Estudiantes objetivo del proyecto, coordinadores del proceso (junta comunal la chapa y la institución educativa nuevo horizonte), administradora del NTLC y Promotora del NTLC cuando este de visita en el NTLC.

PRESUPUESTO

Con base en la información anterior, construya de coherentemente el presupuesto del proyecto. Puede adjuntar una columna con observaciones.

Actividad 1	Unidad de Medida	Costo Unitario	Costo Total
Formulación de propuesta o proyecto.	PESOS	100.000	100.000
Diseño e impresión de documentos.	PESOS	100.000	100.000
Inicio de proceso	PESOS	200.000	200.000
Concertación de calendario	PESOS	Sin costo	
Reunión de socialización con estudiantes y lideres	PESOS	Sin costo	



El valor total de la creación del periódico comunitario de la vereda la chapa seria de 400.000\$ pesos

PORTAL DE LIBRE ACCESO AL CUAL EL PROYECTO SE ENCUENTRA VINCULADO:

Este proyecto puedes ser consultado en el portal de libre acceso denominado: Telecentros Compartel Región 2, Siguiendo el link: - <http://telecentroscompartelr2.wordpress.com/>

UNIÓN TEMPORAL ACCESO AL S@BER
CALLE 12 No. 8-55 TELEFAX (1) 3343886
BOGOTÁ- COLOMBIA
E-mail: accesoalsaberr2@gmail.com