



FORMATO PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS

1. INFORMACIÓN BÁSICA

Municipio	SAN ANDRÉS DE CUERQUIA	Departamento	Antioquia
Institución Educativa	INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN ANDRÉS SEDE LICEO JUAN XXIII		
Código COMPARTEL	13875		

INFORMACIÓN PROMOTOR	
Nombre	JORGE WILLIAM MAZO MARÍN
Celular	3137021313
Dirección	

INFORMACIÓN GRUPO DE INTERÉS	
Nombre Grupo	Líderes Comunitarios
Nombre del Líder del Grupo	MARA MONSALVE ORREGO
Celular	
Dirección	

TIPO DE GRUPO DE INTERÉS			
Organización Juvenil		Junta de Acción Comunal	X
Organización Religiosa		Organización Deportiva	
Cabildo o Resguardo indígena		Organizaciones de Orden Oficial	
Grupo o Empresa de Productores o Campesinos		Organización Sin Ánimo de Lucro	
Cooperativa		Organización Cultural	
Asociación de Profesionales		Otro	
¿Cuál?:			

DESCRIBA COMO UTILIZARÁ LAS TIC EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO:

Se usarán las TIC como una herramienta de capacitación a fin de que los líderes comunales del municipio de San Andrés de Cuerquia puedan capacitarse en los temas que hagan más eficiente su gestión comunitaria y social.

2. INFORMACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO

CAPACITACIÓN EN TEMAS RELEVANTES A SU GESTIÓN A LOS LÍDERES



COMUNALES DEL MUNICIPIO DE SAN ANDRÉS DE CUERQUIA, ANTIOQUIA.

A QUÉ INICIATIVA DESARROLLO LOCAL ESTÁ VICULADO EL PROYECTO:

Este proyecto está directamente relacionado con el mejoramiento de las condiciones de vida del sector Comunitario del Municipio de San Andrés de Cuerquia.

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS:

Objetivo General:

Capacitar a 15 líderes de la comunidad del Municipio de San Andrés de Cuerquia en cursos relevantes a su gestión comunitaria.

Objetivos Específicos:

- Motivar a los líderes de la comunidad por medio de reuniones, pancartas y volantes para participar en el curso de informática.
- Abordar oportunamente los temas planteados en el curso, cumpliendo así con lo planeado haciendo del curso un proceso eficaz y efectivo.
- Evaluar cada tema para observar qué tanto se logró avanzar con el proyecto, lo cual permitirá medir el desempeño no sólo de los participantes del curso sino también del facilitador.

DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA:

En la comunidad, tenemos un grupo de líderes comunitarios que ha permitido la gestión de algunos proyectos y obras para bienestar general, pero su desconocimiento de temas claves como el uso de los recursos del gobierno en línea, entidades que apoyan gestión comunitaria, contactos con ONG nacionales e internacionales, ha limitado el campo de acción de sus labores, por lo que capacitarlos en esta clase de temas, permitirá no solo su beneficio personal, sino que sus gestiones a nivel municipal sean más eficientes y mejoren la calidad de vida general.

APROXIMACIÓN A LA SOLUCIÓN:

La solución es la capacitación a estos líderes en esos temas que les son necesarios para mejorar su gestión: uso de los recursos de gobierno en línea, cómo contactar con las diversas entidades gubernamentales y ONGs que puedan prestarles ayuda, liderazgo, oratoria y los temas que se consideren adecuados a su gestión.

Todo esto ampliará la visión de los líderes, lo cual permitirá que su hagan mejor su labor; lo cual lleva a avanzar a la comunidad generando en ellos mejores expectativas de vida. Para hacer todo esto posible, los diversos cursos se harán en horarios que sean accesibles para los líderes comunitarios, para que de esta manera podamos contar en un 100% con su asistencia e interés en el proceso.



JUSTIFICACION DEL PROYECTO:

¿Qué mejor para una comunidad que tener líderes capacitados? Al brindar capacitación a los líderes de la comunidad, se dará un importante impulso a las labores sociales que ellos gestionan y desarrollan, las cuales han estado siempre enfocadas en el bienestar de la comunidad en general.

Estos conocimientos les facilitarán a estos líderes su función, en el sentido que podrán indagar y capacitarse sobre temas de interés común.

POBLACION OBJETIVO:

Quince (15) líderes comunales del Municipio de San Andres de Cuerquia, Antioquia

ACTIVIDADES A DESARROLLAR:

1. Reunión de los líderes para presentarla propuesta, cómo se va realizar el proceso con ellos para luego inscribir a los interesados.
2. Selección de temas y docentes para dictarlos
3. Organización del horario y grupos de trabajo, atendiendo a la disponibilidad de tiempo que tengamos los líderes.
4. Desarrollo de cada tema.
5. Evaluación del trabajo logrado en las capacitaciones

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Actividad	Fecha de inicio	Fecha de Terminación	Responsable
Reunión de los líderes para presentar propuesta	Octubre 2010	Octubre 2010	
inscripciones a los interesados	Octubre 2010	Octubre 2010	
Selección de temas	Noviembre 2010	Noviembre 2010	
Selección docentes para dictarlos	Noviembre 2010	Noviembre 2010	
Organización del horario y grupos de trabajo	Diciembre 2010	Diciembre 2010	
Capacitación tema 1	Enero 2011	Enero 2011	Capacitador
Capacitación tema 2	Febrero 2011	Febrero 2011	Capacitador
Evaluación del trabajo hasta el momento	Febrero 2011	Febrero 2011	Capacitador
Capacitación tema 3	Marzo 2011	Marzo 2011	Capacitador



Capacitación tema 4	Abril 2011	Abril 2011	Capacitador
evaluación del trabajo logrado en las capacitaciones	Abril 2011	Abril 2011	

REQUERIMIENTOS

FISICOS:

Aula de clases

Aula de informática con acceso a Internet

Materiales para clases (papel periódico, marcadores, libretas, esferos, resma carta, impresiones, fotocopias...).

FINANCIEROS:

\$1.265.000

HUMANOS:

Docentes elegidos para los temas

Administradora Nuevo Telecentro

Promotora Nuevo Telecentro

15 Líderes comunitarios

PRESUPUESTO

Con base en la información anterior, construya de coherentemente el presupuesto del proyecto. Puede adjuntar una columna con observaciones.

Actividad	Unidad Medida	Costo Unitario	Costo Total
Reunión de los líderes para presentar propuesta	Reunión (Refrigerios)	20.000	20.000
inscripciones a los interesados	Fotocopias	5.000	5.000
Selección de temas	reunión	0	0
Selección docentes para dictarlos	Llamadas, uso de internet	0	0
Organización del horario y grupos de trabajo	reunión	0	0
Capacitación tema 1	Pago capacitador Recursos físicos	300.000	300.000
Capacitación tema 2	Pago capacitador Recursos físicos	300.000	300.000

UNIÓN TEMPORAL ACCESO AL S@BER
CALLE 12 No. 8-55 TELEFAX (1) 3343886
BOGOTÁ- COLOMBIA
E-mail: accesoalsaberr2@gmail.com



Evaluación del trabajo hasta el momento	Reunión (Refrigerios)	20.000	20.000
Capacitación tema 3	Pago capacitador Recursos físicos	300.000	300.000
Capacitación tema 4	Pago capacitador Recursos físicos	300.000	300.000
evaluación del trabajo logrado en las capacitaciones	Reunión (Refrigerios)	20.000	20.000
TOTAL			1.265.000

Nota: La financiación del presente proyecto se gestionará mediante la radicación del mismo, ante el Banco de Proyectos y Programas de Inversión Pública del Municipio.

PORTAL DE LIBRE ACCESO AL CUAL EL PROYECTO SE ENCUENTRA VINCULADO:

Este proyecto puedes ser consultado en el portal de libre acceso denominado: Telecentros Compartel Región 2, Siguiendo el link: - <http://telecentroscompartelr2.wordpress.com/>

UNIÒN TEMPORAL ACCESO AL S@BER
CALLE 12 No. 8-55 TELEFAX (1) 3343886
BOGOTÁ- COLOMBIA
E-mail: accesoalsaberr2@gmail.com